

## APPEL A CANDIDATURE

Bordeaux INP recrute un(e) :  
Responsable déploiement et assistance



E N S C  
E N S C B P  
E N S E G I D  
E N S E I R B  
M A T M E C A  
E N S P I M A  
E N S T B B  
E N S G T I \*  
ENSI Poitiers \*  
I S A B T P \*  
LA PREPA DES INP

\* écoles partenaires



Avenue des Facultés  
CS 60099  
33405 Talence cedex  
Tram B "Arts et Métiers"  
Tél. : 05 56 84 61 00  
www.bordeaux-inp.fr



Caractéristiques du poste	
Type de poste	Contrat en CDD
	Catégorie A
Profil Référens	E2A42 - Responsable assistance support
Quotité de travail	100 %
Durée du contrat	2 ans (renouvelables)
Début du contrat	"Au plus tôt"
Salaire brut mensuel	A partir de : 2141,51 € soit net mensuel : 1 730,98 € Brut selon expérience
Prime brute annuelle	2 200 €
Diplôme exigé	Niveaux II et I : diplômes de second ou troisième cycle universitaire (licence, maîtrise, master, DEA, DESS, doctorat) ou diplômes de grande école.
Etablissement	Bordeaux INP - Direction du Système d'Information
Adresse administrative	Avenue des facultés 33400 Talence
Responsable hiérarchique	Marie-Laure Miniussi
Fonction supérieur hiérarchique	Directrice du Système d'Information
Description de l'environnement	
<p>Fédérateur des écoles d'ingénieurs, Bordeaux INP propose une offre de formation scientifique et technique de haut niveau adossée à une recherche d'excellence et à une forte capacité à produire et à transférer l'innovation. Installé au cœur d'un campus de 235 hectares, dont la moitié est réservée aux espaces verts, à 5km au Sud-Ouest de la ville de Bordeaux, Bordeaux INP rassemble 6 écoles d'ingénieurs publiques et une classe préparatoire intégrée, et réunit 2500 étudiants et 420 enseignants et personnels administratifs. La Direction du Système d'Information gère l'informatique de Bordeaux INP (outils métiers, salles pédagogiques, postes de travail des personnels, assistance de proximité et infrastructure de services et réseaux mutualisée). Les agents de la DSI interviennent auprès de l'ensemble des écoles.</p>	
Mission	
<p>Encadrer le déploiement des postes clients et l'assistance aux utilisateurs. Organiser, administrer et exploiter les moyens informatiques, matériels et logiciels dédiés à la pédagogie. Contribuer à la gestion de l'informatique de Bordeaux INP</p>	
Activités principales	
<p>Planifier, installer, automatiser, superviser et améliorer le déploiement et la mise à disposition des postes clients (pédagogie et administration, environnements Linux et Windows, déploiements Cobblet et MDT)</p> <p>Gérer les évolutions et la maintenance des matériels, des logiciels pédagogiques</p> <p>Garantir la livraison des services</p> <p>Définir et optimiser les procédures pour mettre en place les processus d'assistance (helpdesk GLPI)</p> <p>Coordonner l'activité de l'équipe chargée de l'assistance</p> <p>Aider à identifier et analyser des incidents/dysfonctionnements, proposer le cas échéant les évolutions applicatives associées (fonctionnelles ou techniques), optimiser les performances</p> <p>Mutualiser les bonnes pratiques en matière d'utilisation du système d'information</p> <p>Veiller à l'alimentation et à une bonne utilisation des bases de connaissance (wiki, helpdesk)</p> <p>Référencer et documenter les composants liés à l'infrastructure et aux logiciels</p> <p>Assurer la veille technologique sur les différents aspects de l'infrastructure</p>	
Compétences demandées	
<p>Connaître les systèmes d'exploitation Linux et Windows</p> <p>Maîtriser au moins une méthode d'automatisation de déploiement de postes clients (MDT, Cobblet,...)</p> <p>Connaître les méthodes, outils, normes et procédures de la qualité (connaissance générale ITIL)</p> <p>Connaître au moins un langage de programmation ou de scripting : perl, python, ... (connaissance approfondie)</p> <p>Savoir diagnostiquer et résoudre des problèmes</p> <p>Savoir travailler en équipe, être en capacité d'animer une équipe</p> <p>Rédiger et mettre à jour la documentation fonctionnelle et technique</p> <p>Communiquer et faire preuve de pédagogie</p> <p>Gérer les situations d'urgence</p> <p>Savoir évaluer une solution informatique ou de télécommunication</p>	
Contraintes et particularités du poste	
Intervenir sur plusieurs sites voisins (plusieurs écoles) en fonction des besoins.	
Pour candidater :	
Lettre de motivation et CV détaillé à déposer avant le : <b>28/02/2021</b>	
<a href="http://gestionrh.bordeaux-inp.fr/recrutement-contractuel/login?logout">http://gestionrh.bordeaux-inp.fr/recrutement-contractuel/login?logout</a>	
<b>Auditions prévues entre le 8 et 12 mars 2021</b>	
Contact RH	
Isabelle Matéos	05 56 84 60 23 rh-contractuels@bordeaux-inp.fr